

2026-09-14

Dagordning styrelsemöte

Plats och tid: Platensgatan 5a Linköping
kl. 13.00 - 15.30

Vi använder oss av TEAMS, se länk [TEAMS Länk](#)

Ärende: Enligt följande förteckning och bilagda handlingar

Ärenden

1. Mötets öppnande
2. Dagordningens fastställande
3. Presentation av *Inkluderingslyftet* slutrapport
4. Ekonomiuppföljning
5. Verksamhetsuppföljning
 - resultat i C-sam
 - FK beviljar styrelsen ansvarsfrihet
6. Omvärldsspaning
7. Reflektioner om planeringsdagarna
8. Personalsituationen

9. Fortsatt utveckling och expansion av C-sam
10. Fortsatt anpassning av SCÖs kansli
11. Fastställande av C-sams bilaga 4
12. Verksamhetsplan och budget för 2027
13. Delegationsrapport
14. Föregående protokoll

15. Besök till Drivbänk City den 23 oktober
16. Nästa möte är den 23 oktober observera starttiden 12.30 vid Drivbänk City, Lasarettsgatan 10
17. Mötet avslutas

Underlag till presidium

Punkt 3. Presentation av Inkluderingslyftets slutrapport

Punkt 4. Ekonomiuppföljning

I den bifogade filen hittar ni utfallsrapporten för augusti 2026, se [länk](#).

Punkt 5. Verksamhetsuppföljning

Information om verksamhetens utveckling. Statistik från de olika insatserna finns på SCÖs hemsida, se [länk](#)

Punkt 6. Omvärldsspaning

Förbundschefen och ordföranden berättar kort om senaste nytt från vår omvärld och de väntade förändringar som valet fört med sig. Du hittar också senaste nytt om Finsam och samverkan via följande [länk](#)

Punkt 7. Reflektion om planeringsdagarna

Styrelsen utbyter erfarenheter om planeringsdagarna 2026

Punkt 8. Personalsituationen

Muntlig rapport om nuläget på kansliet

Punkt 9. Fortsatt utveckling och expansion av C-sam

Vid årets planeringsdagar kunde vi konstatera ett växande intresse kring frågorna om innehåll och flöden i C-sam. Flera lyfte vikten av att medlemmarna gemensamt ska kunna erbjuda ett samordnat stöd. Vi påminde också varandra om att vi kommit överens om att det bör ske genom samordning av ordinarie strukturer och att uppbyggnaden av C-sam ska ske i en takt där alla medlemmar är bekväma. Någon sa:

- *Ju fler ordinarie personal som får chans att tänka samordnat stöd från dag 1 desto bättre.*

Någon annan fyllde på med:

- *Behovet av platser är betydligt större än 26.*

Och en tredje påminde om att:

- *Vi behöver gemensamt äga resurser som kan hålla ihop det här och säkerställa att C-sam gynnar alla.*

Insikter som ligger helt i linje med den omvärldsspaning och forskning som finns inom området. Det är samordning av ordinarie verksamhet som i slutänden kommer att leda till att vi kan möta de faktiska behov som finns och uppnå långsiktigt hållbara effekter på alla tre nivåerna - individ, organisation och samhälle.

Operativa gruppen har redan jobbat vidare med frågan och i vår uppföljning kan vi se ökande efterfrågan, att platserna nu används i ökande grad samt att snitttiden i C-sam går ner. Något som indikerar att C-sam fungerar, att vi finslipar våra arbetssätt och att deltagarna når uppsatta mål.

Samtidigt är alla enade om att den operativa kapacitet som finns idag behöver utökas och att överenskommelsen om att anpassa förbundets kansli i takt med C-sams utveckling och expansion kvarstår.

Presidiet har efter planeringsdagarna fortsatt dialogen om hur detta ska kunna hanteras och bad förbundschefen att lyfta frågan till beredningsgruppens möte i september.

Beredningsgruppen återkopplade att fokus bör ligga på att förädla arbetssätt och rutiner samt att ytterligare fördjupa förståelsen för vad som gör bäst nytta i C-sam. Först därefter vet vi hur vi ska utforma framtida insatser. Alla i beredningsgruppen är medvetna om att fortsatt expansion är önskvärt, men understryker att det behöver ske på ett genomtänkt och väl förankrat sätt i ordinarie strukturer. En process som kräver en väl sammanhållen och konstruktiv dialog mellan samtliga nivåer i C-sam.

I samband med detta aktualiserades på nytt frågan om medlemmarnas behov av ett gemensamt kansli och hur vi ska tolka uppdraget i lagen.

"§1 Finansiell samordning enligt denna lag får inom ett samordningsområde bedrivas mellan Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, kommun och region för att uppnå effektiv resursanvändning."

"§2 Insatserna inom den finansiella samordningen skall avse individer som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser och skall syfta till att dessa uppnår eller förbättrar sin förmåga att utföra förvärvsarbete."

"§7 Ett samordningsförbund har till uppgift att

- 1. besluta om mål och riktlinjer för den finansiella samordningen,*
- 2. stödja samverkan mellan samverkansparterna,*
- 3. finansiera sådana insatser som avses i 2 § och som ligger inom de samverkande parternas samlade ansvarsområde,*
- 4. besluta på vilket sätt de medel som står till förfogande för finansiell samordning skall användas,*
- 5. svara för uppföljning och utvärdering av rehabiliteringsinsatserna, och*
- 6. upprätta budget och årsredovisning för den finansiella samordningen.*

Ett samordningsförbund får inte besluta i frågor om förmåner eller rättigheter för enskilda eller vidta åtgärder i övrigt som innefattar myndighetsutövning eller som avser tillhandahållande av tjänster avsedda för enskilda.

Väljer styrelsen att tolka lagen på ett sådant sätt att medlemmarna ska använda förbundet som en allokeringfunktion för köp av operativ kapacitet skulle det maximala antalet platser C-sam bli cirka 85 utifrån den ersättning som kommunerna efterfrågat.

Väljer vi att istället tolka lagen på ett sådant sätt att även stöd till samverkan, uppföljning och utvärdering samt förvaltningstekniska uppgifter som budget, årsredovisning och ett årshjul för möten, ledning och styrning bör ingå får vi ett annat scenario.

Egen erfarenhet från exempelvis KOLL och studier som exempelvis Martin Franssons *"Vårdskap för ledning av ägarlösa tjänstesystem"* ger oss tydliga svar på att samverkan blir som bäst om det finns en gemensamt ägd, ständigt närvarande och sammanhållande kraft. Vi kan också se att i de fall som aggregerad kunskap kan spridas till ordinarie verksamhet

uppstår samordning och effektivisering som i sin tur bidrar till att medlemmarna når betydligt fler individer och mer långsiktigt hållbara effekter.

Utifrån denna bakgrund föreslår förbundschefen följande plan för att hantera situationen:

1. Ge förbundschefen i uppdrag att förbereda en budget för 2027 som ger utrymme för ytterligare expansion i C-sam, motsvarande minst 15-25 platser.
2. Att ge beredningsgruppen i uppdrag att till Q1 2027 tillsammans med operativa gruppen och kansliet utreda vilka arbetssätt och upplägg som är bäst lämpade för att ovanstående kapacitetsökning skyndsamt ska komma till stånd i C-sam under verksamhetsåret 2027.
3. Att medlemmarna värnar om det utvecklingsteam som under lång tid byggts upp och som utgör en avgörande och efterfrågad resurs i C-sam.

Förslag till beslut: Att godkänna planen som presenterats ovan.

Punkt 10. Fortsatt anpassning av SCÖs kansli

Med anledning av de behov som beskrivits under punkt 9 presenterar förbundschefen hur fortsatt anpassning av SCÖs kansli skulle kunna se ut. Vidare föreslår förbundschefen att styrelsen tar beslut om att varsla personalen vid SCÖs kansli om eventuella uppsägningar kopplade till att verksamheten behöver anpassas i takt med C-sams utveckling.

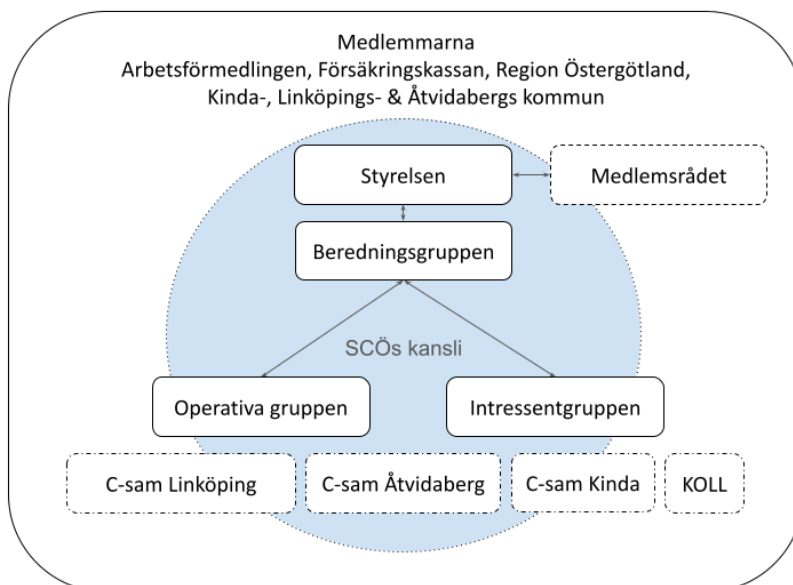
Förslag till beslut: Att godkänna förbundschefens förslag.

Punkt 11. Fastställande av C-sams bilaga 4

Arbetet med att uppdatera C-sam inför 2027 är i full gång och beredningsgruppen rekommenderar styrelsen att fastställa bilaga 4 enligt följande förslag:

Bilaga 4 Organisering och styrning av C-sam

I denna bilaga beskriver vi medlemmar hur vi valt att organisera arbetet med C-sam.



Medlemmarna

Medlemmarna bildar Samordningsförbundet Centrala Östergötland och ansvarar för att bemanna samtliga organ i samordningsförbundet. Genom överenskommelser som C-sam och KOLL har medlemmarna enats om att verkställa de tjänster som vänder sig till den enskilde i behov av ett samordnat stöd för att nå eller förbättra sin förmåga till förvärvsarbete.

Styrelsen - strategisk styrning C-sam

Styrelsen är samordningsförbundets högsta beslutande organ och arbetar enligt förbundsordningen, förbundets verksamhetsplan och beslutad C-sam överenskommelse. Styrelsen tar i samråd med beredningsgruppen och medlemsrådet fram mål och inriktning för C-sam. Varje medlem har en ordinarie representant och en ersättare. Förtroendevalda representerar kommun och region medan tjänstepersoner representerar staten.

Medlemsrådet

Medlemsrådet har en rådgivande funktion och möter styrelsen för dialog kring årsredovisning och bokslut samt inför verksamhetsplan och budget.

Beredningsgruppen - taktisk styrning C-sam

Beredningsgruppen har en rådgivande roll gentemot förbundschefen och styrelsen. Gruppen bereder inkomna idéer inför styrelsebeslut samt följer och bidrar till kontinuerlig utveckling av överenskommelsen C-sam. Gruppen består av representanter från de sex medlemmarna.

Operativa gruppen - operativ styrning C-sam

Operativa gruppen har en rådgivande funktion gentemot processledaren i C-sam och beredningsgruppen. Den operativa gruppen har det mest verksamhetsnära uppdraget och tar fram förslag på rutiner, tillvägagångssätt och metodval för genomförandet av C-sams operativa verksamhet. Gruppen består av representanter från de sex medlemmarna.

Intressentgruppen - operativ styrning KOLL

Intressentgruppen har en rådgivande funktion gentemot processledaren i C-sam unga och beredningsgruppen. Intressentgruppen har det mest verksamhetsnära uppdraget och tar fram förslag på rutiner, tillvägagångssätt och metodval för genomförandet av den operativa verksamheten i KOLL. Gruppen består av representanter från de sex medlemmarna. Under 2027 ska frågan om C-sam unga ses över vilket kan medföra förändring i organisationen. C-sam unga är en ny del av medlemmarnas operativa verksamhet i C-sam med inriktning unga (exempelvis KAA, KOLL, UVAS och Samstart) och samordnas av en processledare från det gemensamma kansliet.

C-sam Linköping, C-sam Åtvidaberg, C-sam Kinda och KOLL - insatser

Inom ramen för C-sam erbjuder Linköpings kommun platser i insatser vid enheten för produktion vid Dvärggatan och Drivbänk City. På samma sätt erbjuder Åtvidabergs- och Kinda kommun platser i insatserna C-sam Åtvidaberg och C-sam Kinda. I samtliga tre

kommuner finns också verksamheten KOLL som riktar sig till ungdomar i övergången mellan gymnasiet och vuxenlivet. Mer information om innehåll (upplägg och arbetssätt) finns i bilaga 6 *De samordnade tjänsterna och dess processer* samt bilaga 11 *C-sam unga*.

SCÖs kansli - stödfunktion

Kansliet är styrelsens verkställande organ och fungerar som stödfunktion för den gemensamma verksamheten. Tillsammans med resurser för administration och kommunikation ansvarar förbundschefen för samordningsförbundets förvaltning. Vid kansliet finns också två processledare (en för C-sam unga och en för C-sam) samt två metod- och verksamhetsutvecklare för C-sam.

Medlemmarna nyttjar SCÖs kansli för att samordna, stötta, följa upp och utveckla de processer medlemmarna enats om i C-sam. Kansliets uppdrag är att underlätta för medlemmarna alternativt att på egen hand verkställa de beslut som fattas av medlemmarna genom styrelsen samt att säkerställa att C-sam följer de rutiner och bestämmelser som gäller för Samordningsförbundet Centrala Östergötland. Kansliet är aldrig direkt involverade i några deltagarärenden utan allt arbete som rör individen sköts av medlemmarna.

Delegationsordning

Medlemmarna har enats om att så långt det är möjligt gäller följande delegationsordning:

Styrelsen beslutar om **vad** som ska göras och tar med hjälp av kansliet fram underlag som beskriver **varför** och vilka **mätbara mål** som ska uppfyllas. Beredningsgruppen, som i sin tur kan delegera varje uppdrag vidare till de operativa grupperna och därmed medlemmarnas ordinarie verksamhet, ansvarar för **hur** uppdragen ska lösas.

Detta medför en praktik som i hög utsträckning är autonom i det vardagliga utförandet. Kan en fråga lösas ute i den vanliga verksamheten är varje enhet fri att hitta sina lösningar så länge som de bidrar till de övergripande målen och följer ordinarie verksamhets beslutsordning och regelverk.

Alla är överens om att noga dokumentera varje rutin i C-sam för att skapa möjlighet till förankring, förståelse, spridning och lärande. Uppstår behov av nya förutsättningar hos någon instans kan en fråga skickas vidare i organisationen (till de operativa grupperna, beredningsgruppen eller styrelsen) för att få beslut och rätt förutsättningar på plats.

Arbets sättet bygger på tillit till medarbetarnas kompetens och förmåga att i vardagen hitta lösningar för de behov som uppstår och på så sätt få till en smidig samverkan och väl fungerande tjänster för såväl individens som personalens bästa, samtidigt som alla inblandade följer våra regelverk och når uppsatta mål.

Förslag till beslut: Att följa beredningsgruppens rekommendation och fastställa C-sam 2027 års version av bilaga 4 enligt ovanstående förslag.

Punkt 12. Verksamhetsplan och budget för 2027

Förbundschefen presenterar förslag till verksamhetsplan och budget för 2027.
Beredningsgruppen rekommenderar styrelsen att fastställa verksamhetsplanen enligt förslaget, men önskar ytterligare en månad för att förankra förslaget till budget.

Förslag till beslut: Att följa beredningsgruppens rekommendation

Punkt 13. Delegationsrapport

Beslut inom ramen för delegation redovisas i delegationsrapport för september 2026, se länk.

Förslag till beslut: Att godkänna tagna tagna beslut.

Punkt 14. Föregående protokoll

Föregående styrelseprotokoll är justerat och anslaget enligt förbundsordningen, se länk.

Förslag till beslut: Att lägga protokollet till handlingarna

Punkt 15. Besök till Drivbänk City den 23 oktober

I samband med styrelsens möte den 23 oktober är vi välkomna till Drivbänk City klockan 12.30, Lasarettsgatan 10