



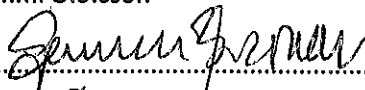
Plats och tid SCÖ Platensgatan 5 A, kl. 13.00 – 13.55

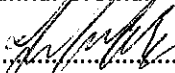
Beslutande Gunnar Broman, ordförande, Region Östergötland
Thomas Lidberg, vice ordförande, Åtvidabergs kommun
Thomas Bystedt, Linköpings kommun
Faten Isik, Arbetsförmedlingen Mellersta Östergötland, för Håkan Karlsson, Arbetsförmedlingen Mellersta Östergötland
Mattias Schwerdt, Försäkringskassan, för Åsa Brodd, Försäkringskassan

Övriga deltagande Se sida 28

Utses att justera Faten Isik

Sekreterare paragrafer 21-31
Ammi Olofsson

Ordförande 
Gunnar Broman

Justerande 
Faten Isik

ANSLAG/BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Samordningsförbundet Centrala Östergötland

Sammanträdesdatum 2018-04-13

Datum för anslags uppsättande 2018-05-03 Datum för anslags nedtagande 2018-05-25

Förvaringsplats för protokollet Samordningsförbundets kansli, Platensgatan 5A, Linköping

Underskrift 
Ammi Olofsson

Ordförandens signatur	Justerarens signatur		Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--	--------------------



Övriga deltagande



Ersättare:

Pernilla Claar Granqvist, Region Östergötland
Lise-Lotte Fager, Linköpings kommun

Övriga:

Mattias Bergström, förbundschef
Lena Elf, biträdande förbundschef



Ammi Olofsson, sekreterare

Ordförandens signatur 	Justerarens signatur 		Utdragsbestyrkande
--	---	--	--------------------



Innehållsförteckning

Drivbänks framtid	30
Ansökan om att få upprätta lab för tjänstedesign.....	31
Ansökan om att utöka redaktionen för Insatskatalogen	32
Informationsbrev från förbundschef, mars 2018	33
Missiv rörande ansökan om att få upprätta lab för tjänstedesign	34
Missiv rörande ansökan om att få förstärka redaktionen för Insatskatalogen	35
Styrelseprotokoll från styrelsemöte 180316	36
Delegationsbeslut, redovisning	37
Ekonomiuppföljning.....	38
Handlingar för kännedom.....	39
Övrigt	40

Ordförandens signatur 	Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande
--	---	--------------------



SCÖ § 21.

Dnr.

Drivbänks framtid

Förbundschef informerar om Drivbänk odling och Drivbänk café, som idag fungerar bra och är efterfrågade verksamheter. Växthuset och de nya lektionssalarna ute på Vreta Kluster är nu invigda och igång.

Den 9 februari skickades ansökan till ESF om att få resurser för att utöka verksamheten, bl. a. genom att tillföra arbetsgivarkoordinatorer och Supported employment-handledare via Arbetsförmedlingen samt arbetsterapeuter via psykiatrin, Region Östergötland. Förbundet har vid tre tillfällen haft samtal med ESF-controllern, vilken ser positivt på ansökan. ESF öppnar också upp för en utökning av ansökan om andra kommuner i Östergötland är intresserade av konceptet inom ytterligare branscher.

Förbundschefen uppmanar styrelsen att, trots de positiva tongångarna, förbereda sig på att det kan bli ett nej från ESF. Kansliets förslag är att i så fall driva verksamheten vidare som idag, och att parterna funderar över vad man kan hjälpa till med själva utan bidrag från ESF.

Informationen noteras.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur		Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--	--------------------



SCÖ § 22.

Dnr.

Ansökan om att få upprätta lab för tjänstedesign

Förbundschef föredrar bakgrunden till att förbundet ansöker om att upprätta lab för tjänstedesign.

Styrelsen och beredningsgruppen för samordningsförbundet Centrala Östergötland (SCÖ), och även samordningsförbunden i östra och västra Östergötland, har under en längre tid diskuterat frågan om hur man på bästa sätt kan fånga upp användarperspektivet och sedan ta hänsyn till det i planering och utveckling av tjänster. Detta för att i högre utsträckning kunna anpassa tjänsterna efter vad användarna faktiskt efterfrågar.

Tjänstedesign är ett förhållningssätt och en verktygslåda som är välbeprövad inom hälso- och sjukvård, där det är viktigt att utforma tjänster efter individens perspektiv och behov. Samskapande av lösningar är centralt i tjänstedesign och leder till förståelse för individens hela livssituation. Resultatet blir effektivare och mer ändamålsenligt, och potentialen för att få till utveckling med innovationshöjd är stor.



Aktörer inom samordningsförbunden, SKL, landsting/regioner och akademierna ser en stor, outnyttjad potential kring tjänstedesign inom välfärden. Metodiken tros också lämpa sig särskilt väl i FINSAM, där alla parter finns representerade och chanserna till att få till holistiska lösningar torde vara god.

Idén att bygga upp ett tjänstedesign-lab i FINSAM-miljö har förts fram i ovan nämnda sammanhang, och goda förutsättningar finns för att starta ett första sådant lab här i Östergötland. Närheten till Linköpings universitet och Stefan Holmlid, vårt goda samarbete mellan de tre förbunden och erfarenheten av att bygga upp gemensamma resurser för utveckling och strukturer påverkan samt det nätverk som är på gång runt om i landet inom förbundsvärlden och med Experio Lab är några värdefulla faktorer. Allt sammantaget en grund till att bygga upp en kapacitet för tjänstedesign som kan nyttjas i en rad olika sammanhang för att stötta huvudmännen i sin gemensamma utveckling.

Ansökan beskriver en resurs omfattande en tjänst, vilket skulle innebära en ökad kostnad motsvarande 670 000 kr per år. Resursen föreslås tillsättas omgående.

Beredningsgruppen ställer sig bakom ansökan.

Informationen noteras.

Ordförandens signatur 	Justerares signatur 	Utdragsbestyrkande
--	--	--------------------



SCÖ § 23.

Dnr.



Ansökan om att utöka redaktionen för Insatskatalogen

Förbundschefen redogör för Insatskatalogens positiva utveckling. Hittills har nio förbund anslutit sig och är i drift. Ytterligare sju förbund arbetar med förberedelserna för att kunna gå med och ett tiotal andra har visat intresse. Kansliet har också valt att ha katalogen som exempel i SKLs utbildning Innovationsguiden.

Samtidigt leder detta till att arbetsbelastningen för redaktionen ökar och den har nu nått en punkt där förbundet ser ett behov av att förstärka redaktionen. Inom det närmaste året ser redaktionen att katalogen kommer att omfatta närmare 25 förbund, varför redaktionen föreslås utökas med 75 % tjänst till sommaren 2018.

Detta innebär att förbundet åtar sig arbetsgivaransvar men ingen löpande kostnad över tid, eftersom satsningen beräknas vara självbärande genom intäkter via avtal. Styrelsen föreslås dock reservera 300 000 kr 2018 för eventuella fördröjningar under uppstarten.

Informationen noteras.

Ordförandens signatur 	Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande
--	---	--------------------





SCÖ § 24.

Dnr.

Informationsbrev från förbundschef, mars 2018

Ett skriftligt informationsbrev från förbundschef har varit utsänt till styrelsen.

Informationen noteras.

Ordförandens signatur 	Justerares signatur 		Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



SCÖ § 25.

Dnr.

Missiv rörande ansökan om att få upprätta lab för tjänstedesign

ÄRENDE



Förbundschef föreslår att styrelsen bifaller ansökan "Lab för tjänstedesign i FINSAM-miljö" med ett kostnadstak 670 000 kr per år (335 000 kr för 2018) utöver tidigare beslut på 240 000 kr/år.

Beslutsunderlag:

Missiv – Ansökan om att få upprätta lab för tjänstedesign

BESLUT

- 1. Styrelsen beslutar att bifalla ansökan "Lab för tjänstedesign i FINSAM-miljö" enligt ovan.**

Ordförandens signatur 	Justerarens signatur 		Utdragsbestyrkande
--	---	--	--------------------



SCÖ § 26.

Dnr.

**Missiv rörande ansökan om att få förstärka redaktionen för
Insatskatalogen**

ÄRENDE

Förbundschef föreslår att styrelsen bifaller förslaget att förstärka redaktionen för Insatskatalogen med 75 % tjänst från 1 juli 2018 och reservera 300 000 kr 2018.

Beslutsunderlag:

Missiv – Ansökning om utökning av redaktionen för Insatskatalogen

BESLUT

- 1. Styrelsen beslutar att bifalla förslaget att förstärka redaktionen för Insatskatalogen samt reservera 300 000 kr 2018 enligt ovan.**

Ordförandens signatur	Justerarens signatur		Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--	--------------------



SCÖ § 27.



Dnr.

Styrelseprotokoll från styrelsemöte 180316

Protokoll från styrelsemöte den 16 mars 2018 har varit utsänt till styrelsen.

BESLUT

- 1. Protokollet läggs till handlingarna.**

Ordförandens signatur 	Justerarens signatur 		Utdragsbestyrkande
--	---	--	--------------------



SCÖ § 28.

Dnr.

Delegationsbeslut, redovisning

För styrelsens kännedom redovisas följande delegationsbeslut:

Förbundschef Mattias Bergström:

Medarbetare som arbetar i resursteamet utökar sin tjänst från 80 % till 100 % från och med 1 mars 2018.

Informationen noteras.

Ordförandens signatur	Justerares signatur		Utdragsbestyrkande
-----------------------	---------------------	--	--------------------



SCÖ § 29.

Dnr.

Ekonomiuppföljning

Förbundschef delar ut och går igenom ekonomisk redovisning för SCÖ period 201802. Redovisningen visar ekonomi efter beviljande av ansökan om lab för tjänstedesign och förstärkt redaktion för Insatskatalogen, men tar inte hänsyn till eventuellt ESF-bidrag.

Redovisningen visar inga avvikelser.

Informationen noteras.

Ordförandens signatur	Justerares signatur		Utdragsbestyrkande
-----------------------	---------------------	--	--------------------



SCÖ § 30.



Dnr.

Handlingar för kännedom

För styrelsens kännedom redovisas följande inkomna handlingar:

- a) Protokoll arbetsutskottet NNS
- b) Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2017
- c) Årscykel styrelse 2018 (nya tider för presidium)
- d) Revisionsberättelse för år 2017
- e) Revisions-PM Granskning av årsredovisning 2017

Handlingarna noteras.

Ordförandens signatur 	Justerares signatur 	Utdragsbestyrkande
--	--	--------------------



SCÖ § 31.

Dnr.

Övrigt

1. NNS-årsmöte – handlingar finns på NNS hemsida
2. Medarbetarenkät
Biträdande förbundschef har tagit fram ett förslag till medarbetarenkät, enligt beslut på föregående styrelsemöte gällande internkontrollplan. Styrelsen är enig om att enkäten, efter små justeringar, kan skickas ut till kansliets medarbetare.
3. Planeringsdagar, gemensamt för styrelse och beredningsgrupp
Förbundschef påminner om planeringsdagarna den 7-8 juni, vilka hålls på Storgården i Rimforsa. Inbjudan kommer.
4. Eftersom nya ledamöter i styrelsen inte besökt Drivbänk i Vreta Kluster bestäms att nästa styrelsemöte hålls där.

Ordförandens signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
